

Všeobecné obchodné podmienky č. 1/2015 Turistickej ubytovne STROJÁR

ČLÁNOK 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA A VÝKLAD POJMOV

1. Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) prijala a schválila spoločnosť Strojár, s.r.o. so sídlom Južná trieda 93, 040 01 Košice, IČO: 31 729 746, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka číslo: 8063/V (ďalej len „Turistická ubytovňa Strojár“).
2. V týchto VOP majú nižšie definované pojmy a výrazy nasledovný význam, pokiaľ si kontext v ktorom boli použité, nevyžaduje aplikáciu iného významu:
 - a) Ubytovňa – ubytovacie zariadenie s komerčným označením Turistická ubytovňa Strojár, ktorej vlastníkom a prevádzkovateľom je spoločnosť Strojár, s.r.o. nachádzajúca sa na Južnej triede 93 v Košiciach, v budove so súpisným číslom 10788 v okrese Košice IV, obec Košice 4, katastrálne územie Južné mesto, zapísané v Správe katastra Košice IV. na liste vlastníctva č. 13036, číslo parcely 2689/1,
 - b) Priestory ubytovne – všetky vnútorné priestory ubytovne zahŕňajúce predovšetkým spoločenské, ubytovacie miestnosti, sklady, kancelárie, chodby, schodiská a všetky vonkajšie priestory patriace k ubytovni,
 - c) Klient – každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá uzatvorí s ubytovňou zmluvu o poskytnutí služieb alebo predloží ubytovni záväznú objednávku,
 - d) Zmluva – má význam podľa článku 2. v týchto VOP,
 - e) Zmluvná strana – znamená samostatne ubytovňa alebo klient,
 - f) Zmluvné strany – znamenajú spoločne ubytovňa a klient,
 - g) Služba – akákoľvek služba poskytovaná alebo dodávaná ubytovňou v súlade s jej predmetom podnikania, najmä však ubytovacie služby a prenájom priestorov,
 - h) Individuálny klient – 1 až 9 osôb, ktoré si spoločne objednávajú služby ubytovne alebo rezervujú ubytovanie v ubytovni spravidla v rovnakom termíne príchodu a odchodu,
 - i) Skupina – 10 a viac osôb, ktoré si spoločne objednávajú služby ubytovne alebo rezervujú ubytovanie v ubytovni spravidla v rovnakom termíne príchodu a odchodu,
 - j) Okamih úhrady – moment, kedy oprávnená zmluvná strana získala reálnu možnosť disponovať s uhradenými peňažnými prostriedkami, t.j. dňom ich pripísania na účet, prevzatím v pokladni a pod.,
 - k) Škoda – skutočná škoda a ušlý zisk. Škoda sa nahrádza v peniazoch, ak však o to oprávnená zmluvná strana požiada a zároveň ak to je možné, nahrádza sa škoda uvedením do predošlého stavu.
3. Ak z kontextu nevyplýva niečo iné, má sa za to, že pojmy a výrazy použité v týchto VOP, ktoré označujú iba jednotné číslo, zahŕňajú množné číslo, a naopak.

ČLÁNOK 2 APLIKÁCIA VŠEOBECNÝCH OBCHODNÝCH PODMIENOK A UZAVRETIE ZMLUVY

1. Tieto VOP sa vzťahujú na všetky zmluvné záväzkové vzťahy, do ktorých vstupuje ubytovňa s klientom ako druhou zmluvnou stranou pri poskytovaní alebo dodávaní služieb, ak ich aplikácia nie je v zmluve výslovne vylúčená.
2. Zmluvou sa rozumie dohoda o rozsahu a obsahu vzájomných práv a povinností zmluvných strán, vzniknutá:
 - a) v písomnej forme, kde prejavy vôle zmluvných strán vrátane podpisov ich oprávnených zástupcov sú obsiahnuté na tej istej listine, alebo
 - b) na základe ubytovňou potvrdenej žiadosti klienta.
3. Žiadosť podľa písm. b) predchádzajúceho odseku (ďalej len „objednávka“) realizuje klient vo vzťahu k ubytovni osobne alebo prostredníctvom e-mailu. Zmluvný vzťah vzniká potvrdením (e-mailom) objednávky klienta zo strany ubytovne.
4. VOP sú integrálnou a neoddeliteľnou súčasťou zmluvy uzatvorenej medzi ubytovňou a klientom. Odchylné dojednania v zmluve majú prednosť pred znením VOP.
5. Uzatvorením zmluvy sa ubytovňa zaväzuje zabezpečiť klientovi služby v dohodnutom rozsahu a kvalite, pričom klientovi súčasne vzniká povinnosť zaplatiť ubytovni cenu za dohodnuté a poskytnuté služby.
6. Klient nie je oprávnený postúpiť alebo previesť akékoľvek alebo všetky svoje práva alebo povinnosti vyplývajúce zo zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu ubytovne a nie je oprávnený prenechať prenajaté priestory do podnájmu tretej osobe.

ČLÁNOK 3 UBYTOVACIE SLUŽBY

1. Ubytovňa je povinná pripraviť a dať k dispozícii klientovi rezervované izby od 14:00 hod. dohodnutého dňa príchodu, klient má nárok na poskytnutie rezervovanej izby pred uvedeným termínom len v prípade, že s tým ubytovňa pri potvrdení rezervácie vysloví súhlas.
2. Rezervované izby, ktoré klient neprevzal najneskôr do 18:00 hod. dňa príchodu, je ubytovňa oprávnená prenechať inému klientovi, to neplatí, pokiaľ bol výslovne dohodnutý neskorší príchod klienta.
3. Ak má klient záujem o garantovanú rezerváciu, ubytovňa je oprávnená požadovať od klienta zaplatenie zálohy vo výške 100% z celkovej ceny rezervovaného ubytovania.
Rezervácia sa považuje zo strany ubytovne za garantovanú okamihom úhrady požadovanej zálohy.
4. Klient je povinný pri nastúhovaní sa do izby, akékoľvek prípadné nedostatky, nezrovnalosti alebo výhrady ihneď po ich zistení, nahlásiť na recepcii ubytovne. Rovnako je povinný postupovať v prípade, ak zistí akékoľvek poškodenie izby, jej vybavenia alebo inventáru. V prípade, ak ubytovňa zistí poškodenie izby alebo jej inventáru po ukončení pobytu klienta, bez toho, aby klient tieto skutočnosti nahlásil na recepcii ubytovne, je klient povinný nahradiť ubytovni takúto škodu v plnom rozsahu.
5. Klient je povinný v dohodnutý deň odchodu uvoľniť a opustiť izbu najneskôr do 10:00 hod. dohodnutého dňa odchodu, pokiaľ nebolo vopred dohodnuté inak. V prípade, že klient odovzdá izbu po tomto termíne, ubytovňa je oprávnená účtovať plnú cenu ubytovania za nasledujúcu noc.
6. Pobyt klienta, jeho ostatné práva a povinnosti vo vzťahu k ubytovni upravuje Ubytovací poriadok Turistickej ubytovne. Prevádzkový poriadok je pre klientov záväzný.
7. Ak to nie je z povahy veci vylúčené, platia ustanovenia tohto článku VOP aj pre ubytovacie podmienky skupín, s tým, že ubytovaný hosť a osoba, ktorá vykonala skupinovú rezerváciu zodpovedajú za záväzky voči ubytovni spoločne a nerozdielne.

ČLÁNOK 4 CENA ZA SLUŽBY A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Klient je povinný zaplatiť ubytovni za dohodnuté a/alebo poskytnuté služby cenu určenú v platnom cenníku ubytovne. Ubytovňa zverejňuje príslušný cenník obvyklým spôsobom, a to najmä na svojej internetovej stránke (www.strojar.sk).
2. Ceny za služby dohodnuté v zmluve a uvedené v platnom cenníku zahŕňajú daň z pridanej hodnoty (DPH), cena ubytovania však nezahŕňa miestnu daň. V prípade, že dôjde k zmene sadzby DPH od času kalkulácie cien je ubytovňa pri fakturácii povinná aplikovať príslušnú sadzbu DPH podľa osobitného predpisu upravujúceho DPH účinného v čase vystavenia faktúry.
3. V prípade, že je doba medzi uzatvorením zmluvy a prvým dňom poskytnutia služby dlhšia ako 4 mesiace a zároveň sa v tomto období podľa cenníka ubytovne zvýšili ceny pre dohodnuté služby, ubytovňa je oprávnená jednostranne zvýšiť dohodnuté ceny, najviac však o 10%, o čom je ubytovňa povinná klienta informovať.
4. Ak zo zmluvy medzi ubytovňou a klientom nevyplýva inak, je klient povinný zaplatiť zálohu vo výške 100% z dohodnutej ceny najneskôr pred začiatkom nástupu do ubytovne, t.j. v dobe splatnosti preddavkovej faktúry.
5. Ak sa vopred nedohodne inak, podkladom pre vyúčtovanie služieb ubytovne je daňový doklad – faktúra, vystavená spravidla v deň odchodu klienta z priestorov ubytovne alebo deň, kedy klient využil všetky objednané služby ubytovne. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa osobitného právneho predpisu účinného v čase vystavenia faktúry.
6. Daňové doklady (účty, faktúry) ubytovne sú splatné v celej výške v lehote splatnosti daňového dokladu, ibaže zmluva alebo tieto VOP ustanovujú inú lehotu.
7. Platba, ktorej hodnota prevyšuje 5 000 EUR, nemôže byť vykonaná v hotovosti. Hodnotou platby, ktorá je rozdelená na niekoľko samostatných platieb, je súčet hodnôt týchto platieb, ak tieto platby vyplývajú z jedného právneho vzťahu.

ČLÁNOK 5 STORNO PODMIENKY

1. Stornovaním sa rozumie prejav vôle klienta, ktorý v rozpore so zmluvou bez ohľadu na svoje zavinenie jednostranne zruší, odvolá, odriekne, neprevezme alebo nevyužije dohodnuté služby, alebo akúkoľvek ich časť. Právnym dôsledkom stornovania je zánik povinnosti ubytovne poskytnúť dohodnuté služby a vznik povinnosti klienta zaplatiť ubytovni storno poplatok. Storno poplatok má charakter zmluvnej pokuty a slúži aj na náhradu škody spôsobenej ubytovni nedodržaním zmluvy zo strany klienta.
2. Storno poplatok predstavuje percentuálnu časť z ceny dohodnutých služieb. Výška storno poplatku, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak, je určená v závislosti od dĺžky doby, ktorá uplynula od okamihu stornovania do termínu plánovaného začiatku poskytnutia dohodnutých služieb nasledovne: **výška storno poplatku 100%**
3. V prípade, ak pri potvrdení rezervácie ubytovania objednávajúceho prevzatá rezervačná záloha a následne dôjde k stornovaniu ubytovania, považuje sa výška zálohy za dojednaný storno poplatok. Nárok ubytovne na storno poplatok podľa ods. 2 tohto

- článku vo výške presahujúcej rezervačný poplatok, týmto nie je dotknutá.
- Ubytovňa je oprávnená formou jednostranného započítania použiť na úhradu storno poplatku peňažné prostriedky poskytnuté jej ako záloha.
 - V mimoriadnych prípadoch (choroba, úmrtie a pod.) sa ubytovňa môže vzdať nároku na storno poplatok, a to na základe preukázateľného dôkazu o vážnom dôvode stornovania.

ČLÁNOK 6 ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- Každá zmluvná strana môže odstúpiť od zmluvy z dôvodov vyslovene uvedených v zmluve.
- Ubytovňa môže odstúpiť od zmluvy aj z nasledovných dôvodov, pokiaľ tieto, alebo niektoré z nich, nie sú v zmluve ako dôvody odstúpenia vyslovene vylúčené:
 - bolo toto právo písomne dohodnuté s klientom,
 - klient netrvá na plnení zo strany hotela,
 - do termínu plánovaného začiatku poskytnutia služieb má uplynúť viac ako 90 dní,
 - sa vyskytli okolnosti, za ktoré ubytovňa nezodpovedá, a ktoré robia splnenie zmluvy nemožným,
 - klient má záväzky voči ubytovni po lehote splatnosti,
 - pri rezervácii bolo dohodnutá platba vopred alebo zálohová platba a klient svoj záväzok včas nesplnil,
 - služby boli objednané alebo rezervované za uvedenia nesprávnych, zavádzajúcich, nepravdivých alebo pravdu skresľujúcich údajov o klientovi, alebo o iných podstatných skutočnostiach,
 - ubytovňa má opodstatnený dôvod na domnienku, že využitie hotelových služieb by mohlo ohroziť riadnu prevádzku ubytovne, bezpečnosť ubytovne, jej zamestnancov alebo klientov, poškodiť dobré meno alebo vážnosť ubytovne na verejnosti bez toho, že by sa to oprávnené mohlo pripisovať vlastníkovi, resp. riadiacim orgánom ubytovne.

ČLÁNOK 7 KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

- Akékolvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia medzi zmluvnými stranami musí byť realizovaná v písomnej forme na e-mailovú adresu strojar@strojar.sk

ČLÁNOK 8 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Tieto VOP, zmluva a vzťahy vyplývajúce zo zmluvy alebo so zmluvou súvisiace sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- Klienti pri realizácii objednávky potvrdzujú súhlas s týmito VOP. Ubytovňa si vyhradzuje právo VOP jednostranne zmeniť. Povinnosť písomného oznámenia zmeny VOP je splnená ich umiestnením na stránkach ubytovne (webovom sídle) www.strojar.sk. Zmenené VOP sa aplikujú na záväzkový vzťah zmluvných strán odo dňa nadobudnutia ich účinnosti. Zmenené VOP nemajú vplyv na právne úkony, ktoré vznikli medzi zmluvnými stranami pred účinnosťou zmeny.
- Pokiaľ by jednotlivé ustanovenia týchto VOP boli alebo sa stali neúčinnými alebo neplatnými, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení týchto VOP.
- Vzťahy neupravené v týchto VOP alebo v zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, ktoré sú im svojou povahou najbližšie.
- Všetky spory vyplývajúce zo zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú riešené vzájomnou dohodou. V prípade, ak nedôjde k dohode, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným všeobecným súdom v Slovenskej republike.

Tieto všeobecné obchodné podmienky Turistickej ubytovni Strojár nadobúdajú účinnosť dňom 1. júna 2015

Strojár, s.r.o., Južná trieda 93, KE
IČO: 31729746 DIČ: 2020493992
IČ DPH: SK2020493992 ☺
tel.: 055/62 310 64 mob.: 0903 609 606

Zuzana Mišková
konateľ spoločnosti
Strojár, s.r.o.